

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG TELEKOMUNIKACYJNYCH W SIECI PERFECT E-LINE.

§ 1. Wstęp i definicje

1. Niniejszy Regulamin świadczenia usług telekomunikacyjnych w sieci Perfect e-Line, zwany dalej Regulaminem, określa warunki i zasady świadczenia usług telekomunikacyjnych, polegających na zapewnieniu dostępu do sieci Internet przez Dostawcę usług – P.H.U.P. Perfect e-Line S.C. Rafał Kowalski, Adam Świda z siedzibą w miejscowości Klucze, ul. Zawierciańska 4/5, 32-310 Klucze, NIP: 6372027056, REGON: 356850234.
2. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia posiadają następujące znaczenie:
 - 1) **Abonent**- osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła Umowę o świadczenie usług telekomunikacyjnych z Dostawcą usług;
 - 2) **Aktywacja** – czynności, w wyniku których następuje uruchomienie świadczenia Usług w zakończeniu Sieci, umożliwiające Abonentowi rozpoczęcie korzystania z Usług;
 - 3) **Awaria** – techniczna wada Sieci Dostawcy usług, całkowicie uniemożliwiająca korzystanie z Usług;
 - 4) **Biuro Obsługi Klienta/BOK**- miejsce obsługi Abonentów oraz Zamawiających w lokalu Dostawcy usług, znajdującym się pod adresem siedziby Dostawcy usług. Jeśli BOK zlokalizowany będzie pod innym adresem aniżeli adres siedziby, informacja o aktualnym adresie BOK znajdować się będzie na stronie internetowej Dostawcy usług;
 - 5) **Cennik**- cennik świadczenia usług telekomunikacyjnych, stanowiący zestawienie cen za usługi świadczone przez Dostawcę usług;
 - 6) **BOA (Biuro Obsługi Abonenta)**- dostępna na stronie internetowej Dostawcy usług aplikacja, umożliwiająca zarządzanie Umową i usługami dla Abonenta i przez Abonenta, do której dostęp następuje poprzez podanie przydzielonego Abonentowi Numeru Identyfikacyjnego i hasła;
 - 7) **Instalacja** – czynności techniczne, mające na celu wykonanie Zakończenia Sieci i/lub montaż Sprzętu w Lokalu, prowadzące do zapewnienia Abonentowi dostępu do Sieci Dostawcy usług i świadczenia mu Usług;
 - 8) **Lokal** – budynek lub jego część (lokal) bądź inne miejsce, w których Abonent korzysta lub zamierza korzystać z Usług;
 - 9) **Numer Identyfikacyjny** - oznacza numer nadany Abonentowi przez Dostawcę usług, umożliwiający m.in. rozliczenia z Abonentem, identyfikację Abonenta w kontaktach z Dostawcą usług, w tym do logowania się do IBOK;
 - 10) **Okres Rozliczeniowy** – okres jednego miesiąca kalendarzowego, za który dokonywane są rozliczenia należności Abonenta wobec Dostawcy usług z tytułu świadczonych Usług;
 - 11) **Przedstawiciel** – osoba działająca w imieniu i na rzecz Dostawcy usług, w tym na podstawie stosownego, pisemnego upoważnienia, uprawniona do składania i przyjmowania oświadczeń woli w zakresie zawierania, zmiany i rozwiązywania Umowy lub/i do wykonania Instalacji i innych czynności technicznych w Lokalu;
 - 12) **Rachunek** – dokument, w tym faktura bądź faktura elektroniczna, na podstawie którego Abonent uiszcza opłatę za Usługi. Rachunkiem jest także elektroniczny obraz faktury, udostępniany Abonentowi za pośrednictwem BOA lub podanego przez Abonenta adresu poczty elektronicznej jeśli Abonent nie prowadzący działalności gospodarczej nie zgłosił Dostawcy usług zamiaru otrzymywania faktur lub nie zażądał faktury;
 - 13) **Regulamin** – niniejszy regulamin świadczenia usług telekomunikacyjnych;
 - 14) **Regulamin promocji** – regulamin określający szczególne, promocyjne warunki świadczenia Usług przez Dostawcę usług, polegające w szczególności na obniżeniu opłat za Usługi bądź innych opłat związanych z zawarciem i realizacją Umowy;
 - 15) **Sieć** – publiczna sieć telekomunikacyjna Dostawcy usług, z wykorzystaniem której następuje świadczenie Usług Abonentowi;
 - 16) **Siła wyższa** – zdarzenie niezależne od Abonenta i Dostawcy usług, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności wojny, katastrofy naturalne, burze, wichury, powódzie, strajki;
 - 17) **Sprzęt** – urządzenia techniczne (np. router) umieszczone w Lokalu oraz Zakończenie Sieci, stanowiące własność Dostawcy usług, niezbędne do świadczenia i korzystania z Usług;
 - 18) **Tytuł prawny do Lokalu** – prawo własności, użytkowanie wieczyste, własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego lub spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, prawo do domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej, użytkowanie, służebność mieszkania, umowa o dożywocie, dzierżawa, najem, użyczenie bądź inna podobna umowa. Oznacza także uzyskana przez Abonenta zgodę osoby, której przysługuje powyższe prawo do Lokalu na zainstalowanie Sprzętu i Zakończenia Sieci w Lokalu celem świadczenia Abonentowi Usług;
 - 19) **Umowa** – umowa o świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie dostępu do Internetu, zawarta w formie pisemnej pomiędzy Abonentem a Dostawcą usług, bądź w formie elektronicznej jeśli przepisy powszechnie obowiązującego prawa przewidują taką formę;
 - 20) **Urządzenie/a** – oddane do użytkowania Abonentowi na czas trwania Umowy Abonenckiej, będące własnością Dostawcy usług, urządzenie umożliwiające dostęp do usług świadczonych przez Dostawcę na podstawie umowy.
 - 21) **Usługa/i**- usługa telekomunikacyjna polegająca na zapewnieniu dostępu do Internetu za pośrednictwem Sieci telekomunikacyjnej Dostawcy usług;

- 22) **Usługodawca**, (Dostawca usług) – P.H.U.P. Perfect e-Line S.C. Rafał Kowalski, Adam Świda;
- 23) **Usterka** – techniczna wada Sieci telekomunikacyjnej Dostawcy usług, obniżająca jakość Usługi, uniemożliwiająca osiągnięcie poziomu jakości Usługi określonej w Umowie lecz umożliwiającą korzystanie z tej Usługi;
- 24) **Windykacja** - proces przedsądowego i sądowego oraz egzekucyjnego dochodzenia wymagalnych opłat należnych Dostawcy usług zgodnie z warunkami umownymi, w tym z tytułu świadczonych Usług i wynikających z Rachunku/ów wystawionych zgodnie z Umowa lub będącymi jej integralną częścią załącznikami, za pomocą środków określonych w obowiązujących przepisach prawnych i warunkach Umowy oraz Regulaminu;
- 25) **Zakończenie Sieci** – sieć telekomunikacyjna w Lokalu zakończona gniazdem, umożliwiającym podłączenie Urządzeń do Sieci telekomunikacyjnej lub Sprzętu Dostawcy usług i korzystanie z Usług;

§ 2 – Dane o Usłudze

1. Do świadczenia Usługi znajdują zastosowanie standardowe Warunki Umowy, Cennika i Regulaminu.
2. Usługodawca rozpoczyna świadczenie Usługi w ciągu 7 dni od otrzymania podpisanej Umowy. Za dzień rozpoczęcia usługi uważa się dzień w którym Abonent podpisał odbiór urządzeń podlegających udostępnieniu.
3. Usługodawca świadczy Usługę z zachowaniem wskaźników jakości i dostępności Usługi określonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Abonent wyraża zgodę na otrzymywanie faktur VAT w formie elektronicznej za pomocą Biura Obsługi Abonenta (BOA).
5. W ramach Usługi Abonent korzysta z udostępnionych przez Usługodawcę Urządzeń, które pozostaje własnością Usługodawcy. Abonent zobowiązany jest dbać o powierzone Urządzenia, w szczególności do przyłączenia Urządzeń do źródła zasilania o odpowiednim napięciu i natężeniu, wyposażonym w razie potrzeby w uziemienie; do odłączania Urządzeń w razie wyładowań atmosferycznych; zabezpieczenia Urządzeń przed przegrzaniem lub przemrożeniem; ingerencją osób trzecich; zaborem lub zniszczeniem. W razie uszkodzenia, zniszczenia bądź zabrania Urządzeń z przyczyn leżących po stronie Abonenta lub z powodu niedołożenia przez Abonenta należytej staranności Abonent zapłaci Usługodawcy karę umowną w wysokości wartości Urządzeń).
Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Abonent jest zobowiązany do zwrotu Urządzeń Usługodawcy w terminie 7 dni. W przypadku niezwrócenia Urządzeń w w/w terminie zostanie naliczona Abonentowi kara umowna w wysokości wartości Urządzeń.
6. Usługodawca w celu wykonania Umowy udostępnia obsługę serwisową, która obejmuje umożliwienie uzyskania informacji o dostępnych Usługach, stanie świadczonych Usług, realizacji zamówień, zgłoszeń, reklamacji oraz pomoc techniczną w związku ze świadczoną Usługą, w tym usuwanie usterek.

§ 3– Odpłatności

1. Z tytułu świadczonej Usługi Abonent zobowiązuje się uiszczać miesięczny Abonament za Usługi.
2. Miesięczna opłata abonamentowa jest płatna do 15-go dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy.
3. Regulamin i cennik jest ogólnie dostępny na stronie <http://www.perfecteline.pl> oraz w Biurze Obsługi Klienta.
4. Koszt usługi serwisowej jest zgodny z aktualnym cennikiem usług dodatkowych i sprzętu. Koszt ten jest doliczany do Faktury Vat wraz z opłata abonamentową za kolejny miesiąc.

§ 4 - Zakres odpowiedzialności, wysokość odszkodowania oraz zasady i terminy jego wypłaty

1. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi w zakresie określonym w obowiązujących przepisach prawa oraz w przypadkach wskazanych w Umowie.
2. Dochodzenie przez Abonenta odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych i zwrotów określonych w Umowie odbywa się na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli Abonent przyczynił się do powstania lub zwiększenia szkody obowiązek jej naprawienia ulega odpowiedniemu zmniejszeniu stosownie do okoliczności.
4. Abonent ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osoby trzeciej, korzystającej z Usługi świadczonej na jego rzecz, jak za działania własne.
5. Za każdy okres przerwy w świadczeniu Usługi trwający dłużej niż 24 godziny, za którą ponosi odpowiedzialność Usługodawca, Abonentowi przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 1/30 należnej Opłaty za dany Okres Rozliczeniowy, chyba że usunięcie awarii nie było możliwe z przyczyn leżących po stronie Abonenta.
6. Niezależnie od kary umownej, za każdy dzień, w którym nastąpiła przerwa w świadczeniu Usługi trwająca co najmniej 24 godziny, Abonentowi przysługuje prawo żądania zwrotu 1/30 należnej Opłaty za dany Okres Rozliczeniowy, za którą ponosi odpowiedzialność Usługodawca.
7. Abonent ma prawo żądać kary umownej z tytułu niedotrzymania z winy Usługodawcy terminu rozpoczęcia świadczenia Usług w wysokości 1/30 Opłaty za wybrany Pakiet, lecz nie więcej niż wysokość jednomiesięcznej Opłaty.

8. Wpłata kar umownych oraz zwrotów następuje w trybie postępowania reklamacyjnego, w terminie 14 dni od daty rozpatrzenia reklamacji.
9. Zgłoszenie dotyczące przerw w świadczeniu Usługi powinno zostać wniesione niezwłocznie.
10. Awaria komputera Abonenta czego następstwem jest brak dostępu do Internetu leży poza zakresem Usługodawcy i nie uprawnia do żądania zwrotu należnej Opłaty za dany Okres Rozliczeniowy.
11. W przypadku wykrycia przez Usługodawcę w komputerze Abonenta wirusów lub innych programów, mających niekorzystny wpływ na działanie sieci, komputer Abonenta zostanie odłączony od sieci. Ponowne przyłączenie nastąpi w momencie usunięcia w/w wirusów i programów. Usuwanie w/w wirusów i programów nie mieści się w zakresie obowiązków Usługodawcy.
12. Pierwsza konfiguracja komputera Abonenta i podłączenie do Internetu jest bezpłatne. Każde kolejne wezwanie serwisu, m.in. do wgrania sterowników do kart LAN i WiFi po dokonanych przez Abonenta „formatowaniu”, do podłączenia i skonfigurowania kolejnego komputera do Internetu, jak również nieuzasadnione zgłoszenia są płatne zgodnie z cennikiem opłat.
13. Prędkość pobierania i wysyłania danych pomiędzy komputerem Abonenta, a dostępem do Internetu świadczonej przez Usługodawcę zgodnie z aktualnym Pakietem abonamentowym deklarowana jest na zakończeniu łącza (routerze) za pośrednictwem połączenia kablowego. Usługodawca nie odpowiada za straty prędkości usługi powstałe w wyniku połączenia urządzeń odbiorczych m.in. komputera, laptopa, smartfona itp. z Internetem za pomocą sieci bezprzewodowej WiFi w lokalu Abonenta.
14. Usługodawca nie odpowiada za zasięg sieci bezprzewodowej WiFi w lokalu Abonenta, który jest tłumiony poprzez ewentualne przeszkody w tym ściany, stropy i inne urządzenia elektroniczne.
15. Usługodawca oświadcza, że nie ponosi żadnej odpowiedzialności za utratę i wykradanie danych ze stanowiska Abonenta. Abonent we własnym zakresie dba o bezpieczeństwo swojego stanowiska komputerowego.

§ 5 - Tryb postępowania reklamacyjnego

1. Abonent może składać reklamacje z tytułu niedotrzymania z winy Usługodawcy terminu rozpoczęcia świadczenia Usługi, niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi oraz nieprawidłowego obliczenia należności z tytułu świadczenia Usługi.
2. Abonent może złożyć reklamacje pisemnie, telefonicznie, drogą elektroniczną lub ustnie do protokołu sporządzonego w BOA.
3. W przypadku złożenia reklamacji pisemnie lub ustnie do protokołu w BOK, pracownik Usługodawcy lub osoba upoważniona przez Usługodawcę przyjmująca reklamacje potwierdza jej przyjęcie w formie pisemnej.
4. W przypadku złożenia reklamacji pisemnie, telefonicznie lub przy wykorzystaniu innych środków porozumiewania się na odległość, Usługodawca w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji potwierdza jej przyjęcie w formie pisemnej, chyba że udzieli odpowiedzi na reklamacje w terminie 14 dni od dnia jej złożenia. W potwierdzeniu Usługodawca określa nazwę, adres i numer telefonu jednostki Usługodawcy, rozpatrującej reklamacje.
5. Reklamacja może być złożona w terminie 12 miesięcy od ostatniego dnia okresu rozliczeniowego, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu Usługi lub od dnia, w którym Usługa została nienależycie wykonana albo miała być wykonana lub od dnia doręczenia faktury zawierającej nieprawidłowe obliczenie należności z tytułu świadczenia Usługi.
6. Reklamacje złożoną po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5, pozostawia się bez rozpoznania, o czym Usługodawca niezwłocznie powiadamia reklamującego.
7. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko albo nazwę oraz adres zamieszkania albo siedziby Abonenta oraz aktualny numer telefonu,
 - b) określenie przedmiotu reklamacji oraz reklamowanego okresu,
 - c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamacje,
 - d) numer umowy na podstawie której świadczona jest Usługa lub numer ewidencyjny nadany reklamującemu przez Usługodawcę lub adres zakończenia łącza,
 - e) datę zawarcia Umowy i określony w niej termin rozpoczęcia świadczenia Usługi – w przypadku reklamacji dotyczącej niedotrzymania terminu rozpoczęcia świadczenia Usługi,
 - f) wysokość kwoty odszkodowania lub innej należności - w przypadku żądania ich wypłaty,
 - g) numer konta bankowego lub adres właściwy do wypłaty odszkodowania lub innej należności, albo wniosek o ich zaliczenie na poczet przyszłych płatności - w przypadku, o którym mowa w pkt. f),
 - h) podpis Abonenta – w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
8. Za dzień wniesienia reklamacji w formie pisemnej przyjmuje się datę wpływu reklamacji do Usługodawcy.
9. W przypadku, gdy złożona reklamacja nie zawiera wszystkich niezbędnych elementów określonych w ust. 7, za wyjątkiem pkt. f), Usługodawca niezwłocznie informuje Abonenta o konieczności jej uzupełnienia, a także - o ile uzna, że jest to konieczne do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji - niezwłocznie wzywa reklamującego Abonenta do uzupełnienia reklamacji, określając na to termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie w/w terminu reklamacje pozostawia się bez rozpoznania.
10. W wezwaniu Usługodawca wskazuje konieczny zakres uzupełnienia reklamacji oraz pouczenie, iż nie uzupełnienie reklamacji w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpoznania.

11. Usługodawca rozpatrujący reklamacje jest zobowiązany zbadać wyczerpująco okoliczności faktyczne i prawne sprawy.
12. Przy rozpatrywaniu reklamacji, stosownie do jej przedmiotu, Usługodawca zobowiązany jest uwzględnić:
 - a) prowadzoną przez siebie ewidencje i posiadaną dokumentację,
 - b) dokumenty i inne dowody przedstawione przez reklamującego,
 - c) wyniki postępowania wyjaśniającego przeprowadzonego przez właściwe służby Usługodawcy,
 - d) badania techniczne i obserwacje urządzeń telekomunikacyjnych w sposób przewidziany dla Usługi.
13. Usługodawca rozpatrujący reklamację udziela w formie pisemnej odpowiedzi na reklamacje, w terminie 30 dni od dnia jej złożenia. Jeżeli reklamacja nie zostanie rozpatrzona w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, uważa się, że ta reklamacja została uwzględniona.
14. Odpowiedź na reklamację powinna zawierać:
 - a) nazwę jednostki Usługodawcy rozpatrującej reklamacje,
 - b) rozstrzygnięcie o uznaniu lub odmowie uznania reklamacji,
 - d) w przypadku przyznania odszkodowania lub zwrotu innej należności – określenie wysokości kwoty i terminu jej wypłaty,
 - e) pouczenie o wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego i prawie dochodzenia roszczeń w postępowaniu sadowym, a w przypadku gdy reklamującym jest Konsument - także o prawie dochodzenia roszczeń przed Prezesem Urzędu Komunikacji Elektronicznej w ramach postępowania mediacyjnego lub przed stałym polubownym sądem konsumenckim działającym przy Prezesie Urzędu Komunikacji Elektronicznej,
 - f) podpis upoważnionego pracownika Usługodawcy.
15. W przypadku, gdy złożona reklamacja nie została uznana w całości lub części, odpowiedź na reklamacje powinna ponadto:
 - a) zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - b) zostać doręczona reklamującemu Abonentowi przesyłką poleconą.
16. W przypadku uwzględnienia reklamacji dotyczącej wysokości opłat, Usługodawca wystawia fakturę korygującą. Kwoty przysługujące Abonentowi w związku z uwzględnieniem reklamacji w pierwszej kolejności zostaną zaliczone na poczet zadłużenia Abonenta wobec Usługodawcy, a w przypadku braku zadłużenia, zgodnie z wnioskiem Abonenta, zwracane są przekazem pocztowym lub przelewem na wskazany przez niego rachunek bankowy, albo zaliczane na poczet przyszłych należności.
17. W przypadku zgłoszenia reklamacji co do wysokości faktury VAT, za czas trwania postępowania reklamacyjnego nie są pobierane odsetki od kwot objętych reklamacją.
18. Jeżeli w reklamacji nie została określona kwota, o której mowa w ust. 7 pkt. f, a prawo do odszkodowania lub zwrotu innej należności nie budzi wątpliwości, jednostka Usługodawcy rozpatrująca reklamację traktuje reklamację tak, jakby kwota ta była określona.
19. Usługodawca zobowiązuje się do usuwania awarii dostępu do sieci Internet w terminie do 72 godzin w dni robocze od momentu zgłoszenia awarii (nie dotyczy usterek i okoliczności niezależnych od Usługodawcy).
20. Usługodawca nie odpowiada za przerwy w dostawie sygnału Internetowego powstałe w wyniku braku energii elektrycznej.
21. Usługodawca zastrzega sobie możliwość przerw w dostępie do sieci Internet w ilości 48 godzin/miesiąc spowodowanych konserwacją sieci szkieletowej i dostępowej.

§ 6 - Informacja o możliwości rozwiązania sporu

Powstałe spory pomiędzy Usługodawcą i Abonentem mogą zostać zakończone polubownie postępowaniem mediacyjnym prowadzonym przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zaś spory o prawa majątkowe postępowaniem przed właściwym dla siedziby Usługodawcy Sądem Powszechnym.

§ 7 - Czas trwania umowy oraz warunki przedłużenia i rozwiązania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony zgodnie z okresem trwania umowy.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec Okresu Rozliczeniowego. Jeżeli Umowa została zawarta z Konsumentem Umowę może wypowiedzieć Konsument z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec Okresu Rozliczeniowego, zaś Usługodawca w przypadkach określonych w Regulaminie. Oświadczenie Abonenta w przedmiocie rozwiązania Umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej.
3. Jeżeli Abonent, który zawarł Umowę na czas określony, nie oświadczy o chęci rezygnacji z usługi na co najmniej jeden Okres Rozliczeniowy przed upływem terminu na jaki została zawarta, uważa się iż Umowa została przedłużona zgodną wolą Stron na czas nieokreślony.
4. W przypadku zawarcia Umowy, związanego z ulgą przyznaną Abonentowi, wysokość roszczenia z tytułu jednostronnego rozwiązania Umowy przez Abonenta lub Usługodawcę z winy Abonenta przed upływem terminu ustalonego w Umowie, na jaki Umowa została zawarta wynosi odpowiednio :

- z tytułu jednorazowej opłaty instalacyjnej i aktywacyjnej – kwota za instalację = kwota do zwrotu
 - z tytułu ulgi w Abonamencie za Usługi opisane § 2 w ust. 1 za każdy Okres Rozliczeniowy: Liczba miesięcy x ulga miesięczna
 - suma należnych opłat abonamentowych pozostałych do końca trwania umowy
- Wysokość roszczenia pomniejsza się o proporcjonalną jego wartość za okres od dnia zawarcia Umowy do dnia jej rozwiązania, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5. Roszczenia odszkodowawcze nie podlegają podatkowi VAT. Abonent będzie zobowiązany do uiszczenia roszczenia odszkodowawczego w terminie wskazanym w nocie debetowej.
5. Abonent może rozwiązać Umowę o świadczenie Usługi na czas określony lub nieokreślony ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy nie mógł korzystać z Usługi w sposób ciągły przez okres 30 dni.
6. Usługodawca może rozwiązać Umowę o świadczenie Usługi ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonywania przez Abonenta postanowień Umowy, Regulaminu lub Cennika, a w szczególności:
- a) opóźnienia w regulowaniu opłat na rzecz Usługodawcy przez okres dłuższy niż 30 dni od dnia płatności określonego w Umowie lub fakturze VAT,
7. Usługodawca może rozwiązać Umowę o świadczenie Usługi ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Abonent narusza przepisy prawa w związku z korzystaniem z Usługi, albo korzysta z Identyfikatora lub Hasła, które nie zostały przydzielone w ramach świadczenia Usługi.
8. Usługodawca może rozwiązać Umowę o świadczenie Usługi z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego w przypadku:
- a) zaprzestania świadczenia Usługi.
 - b) braku możliwości jej świadczenia ze względu na zaistniałe warunki techniczne.

§ 8 - Postanowienia końcowe

1. Dostawca Usług powiadomi Abonenta o każdej proponowanej zmianie Regulaminu, doręczając mu zmiany na adres wskazany w Umowie, z wyprzedzeniem, co najmniej jednego miesiąca przed wprowadzeniem tych zmian w życie. Okres ten może być krótszy, jeśli publikacja aktu prawnego, z którego wynika konieczność wprowadzenia zmian następuje z wyprzedzeniem krótszym niż miesiąc przed jego wejściem w życie lub okres taki wynika z decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
2. Abonent ma prawo wypowiedzieć Umowę w przypadku braku akceptacji zmian, a w razie skorzystania z tego prawa Dostawcy usług nie przysługuje zwrot ulgi, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika bezpośrednio ze zmiany przepisów prawa, w tym również usunięcia niedozwolonych postanowień umownych lub z decyzji Prezesa UKE.
3. Zmiany Regulaminu obowiązują Abonenta, który nie wypowiedział Umowy w terminie 14 dni od dnia powiadomienia Abonenta o zmianach.
4. Abonent zobowiązuje się zawiadomić Dostawcę usług o zmianie swego stałego miejsca zamieszkania lub siedziby, statusu prawnego, nazwy lub nazwiska niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 7 dni od daty dokonania zmiany.
5. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Telekomunikacyjnego wraz z przepisami wykonawczymi.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2012 r.